

**Informationen zum  
Masterstudiengang Quereinstieg  
Lehramt „Bildende Künste“**



# Inhalt

- Ansprechpartner\*innen
- Key Facts M. Ed. Aufbauqualifikation LASek I+II „Bildende Künste“
- Welche Kurse muss ich belegen?
- Studienpläne für AQ LASek I+II
- Abschlussprüfung
- Vorlesungsverzeichnis
- Anmeldung zu Lehrveranstaltungen
- Bewertung von Studien- und Prüfungsleistungen
- Das Studiennbuch
- BAföG
- Studieren im Ausland
- International Office

# Ansprechpartner\*innen

In der folgenden Präsentation geben wir Ihnen einen Überblick über die Struktur Ihres Masterstudiums an der HFBK Hamburg. Falls trotzdem Fragen offen bleiben oder eine Beratung gewünscht wird, stehen Ihnen folgende Ansprechpartner\*innen gerne zur Verfügung:

## Abteilung für Studierenden- und Prüfungsangelegenheiten

Adresse: Wartenau 15, Raum 01 / 04a

Öffnungszeiten: Dienstag und Donnerstag 10-12 Uhr und 13-15 Uhr und individuell nach Terminvereinbarung

Telefon: +49 40 23 85 82 -270 / -269 / -363

E-Mail: Anfragen zu Prüfungsangelegenheiten bitte an [hfbk-pruefungsverw@hfbk.hamburg.de](mailto:hfbk-pruefungsverw@hfbk.hamburg.de),  
Anfragen zu Studierendenangelegenheiten bitte an [hfbk-studverw@hfbk.hamburg.de](mailto:hfbk-studverw@hfbk.hamburg.de)

- InfoService - Zentrale Beratungsstelle bei administrativen und organisatorischen Fragen rund um Bewerbung und Studium an der HFBK Hamburg,
- Grundsatzfragen,
- Studienplatzbewerbungsverfahren und Zulassung,
- Promotionsbewerbungsverfahren und Promotionsabschlussverfahren
- Einschreibung, Rückmeldung, Beurlaubung, Exmatrikulation,
- Semesterbescheinigungen, Ersatzbescheinigungen, Beglaubigungen, Bafög-Bescheinigungen, Rentenbescheinigungen, Anschriftenänderungen u.ä.,
- Anerkennung von Studien - und Prüfungsleistungen
- Anmeldung für die 1. Präsentation Bachelor und Organisation des Prüfungsverfahrens,
- Anmeldung für Abschlussprüfungen und Organisation des Prüfungsverfahrens,
- Erstellung von Abschluss- und Zeugnisunterlagen und (auch vorläufigen) Transcript of Records (ToR),
- Notenbescheinigungen, Studienbücher, Prüfberechtigung, Prüfungstermine, Rücktritt, Fristverlängerung

## Key Facts

**Studiengang:** Master – Studiengang Aufbauqualifikation Lehramt „Bildende Künste“ für die Lehramtstypen

Sekundarstufe I (Stadtteilschulen)  
Sekundarstufe II (Gymnasien)

**Abschluss:** Master of Education

**Regelstudienzeit:** 2 Jahre (4 Semester, 120 credits)

**Wichtige Dokumente:** [Prüfungsordnung](#)  
Modulhandbuch  
Fachspezifische Bestimmungen

# Aufbau des Studiums

<b>HFBK</b>	<b>Fachwissenschaft</b> „Bildende Künste“	<b>32</b>
<b>UHH</b>	<b>Erziehungswissenschaft</b>	<b>36</b>
	Orientierungspraktikum	8
	Kernpraktikum	15
	Fachdidaktik	14
	Master-Abschlussarbeit	15
	<b>Gesamt</b>	<b>120</b>

# Welche Kurse muss ich belegen?

- Grundsätzlich teilt sich das Studium an der HFBK in unterschiedliche Lehrveranstaltungen auf: **Module** und **begleitende Lehrangebote**.
- Alle Lehrveranstaltungen finden Sie im Vorlesungsverzeichnis auf unserer [Website](#). Für AQ LASek sind diese aufgeteilt in folgende **drei** Bereiche:

Pflichtmodul  
„kunstpädagogische Studien“  
= **Seminare, Vorlesungen, etc.**

Wahlpflichtmodul  
„Wissenschaftliche Studien“  
= **Lehrveranstaltung aus „Theorie und  
Geschichte“**

Begleitende Lehrangebote  
= **Labor- und Werkstattkurse**

- Im Bereich „Kunstpädagogische Studien“ belegen Sie pro Semester eine Lehrveranstaltung nach Wahl.
- Das gesamte Angebot finden Sie im Vorlesungsverzeichnis unter „Kunstpädagogik“.
- Die Lehrformate sind unterschiedlich: Es gibt beispielsweise (Block-) Seminare, Vorlesungen...etc.
- Die Prüfungsleistung (Referat, Hausarbeit, Essay, Projektarbeit) hängt von der jeweiligen Lehrveranstaltung ab und wird Ihnen von der Lehrperson mitgeteilt.

## „Wissenschaftliche Studien“

- Im Bereich „Wissenschaftliche Studien“ belegen Sie **einmalig** eine Lehrveranstaltung nach Wahl.
- Das gesamte Angebot finden Sie im Vorlesungsverzeichnis unter dem Studienschwerpunkt „Theorie und Geschichte“.
- Die Lehrformate sind ganz unterschiedlich: Es gibt beispielsweise (Block-)Seminare, Vorlesungen...etc.
- Die Prüfungsleistung (Referat, Hausarbeit, Essay, Projektarbeit) hängt von der jeweiligen Lehrveranstaltung ab und wird Ihnen von der Lehrperson mitgeteilt.

Module	Studienschwerpunkt
<ul style="list-style-type: none"><li>• Ästhetische Theorien</li><li>• Designtheorie und -geschichte</li><li>• Kunst- und Kulturwissenschaften, Gender Studies</li><li>• Kunstgeschichte</li><li>• Kunstkritik</li><li>• Philosophie</li></ul>	Theorie und Geschichte

→ 4 credits pro Lehrveranstaltung

- Zum begleitenden Lehrangebot gehören **Werkstätten und Labore**.
- Labore und Werkstätten bieten meist sowohl Einführungskurse als auch individuelle Projektarbeit an. Für beide Formate können Ihnen Leistungspunkte angerechnet werden. Informieren Sie sich dazu bitte im Vorlesungsverzeichnis!
- Für manche Werkstätten ist die Teilnahme an einem Einführungskurs Zugangsvoraussetzung (z. B. aus Sicherheitsgründen).

### Werkstätten und Labore

- Audiolabor
- Bibliothek
- CAD/3D
- Computerei
- Digitaler Satz und Grafik
- Digitaler Schnitt/Film
- Digitales/Material
- Drucktechniken
- Feinmetall
- Filmstudio
- Fotografie analog
- Fotografie digital
- Fotostudio
- Gips
- Maltechnik
- Medientechnik und Elektronik
- ...

# Exemplarischer Studienplan für den Q-Master Lehramt

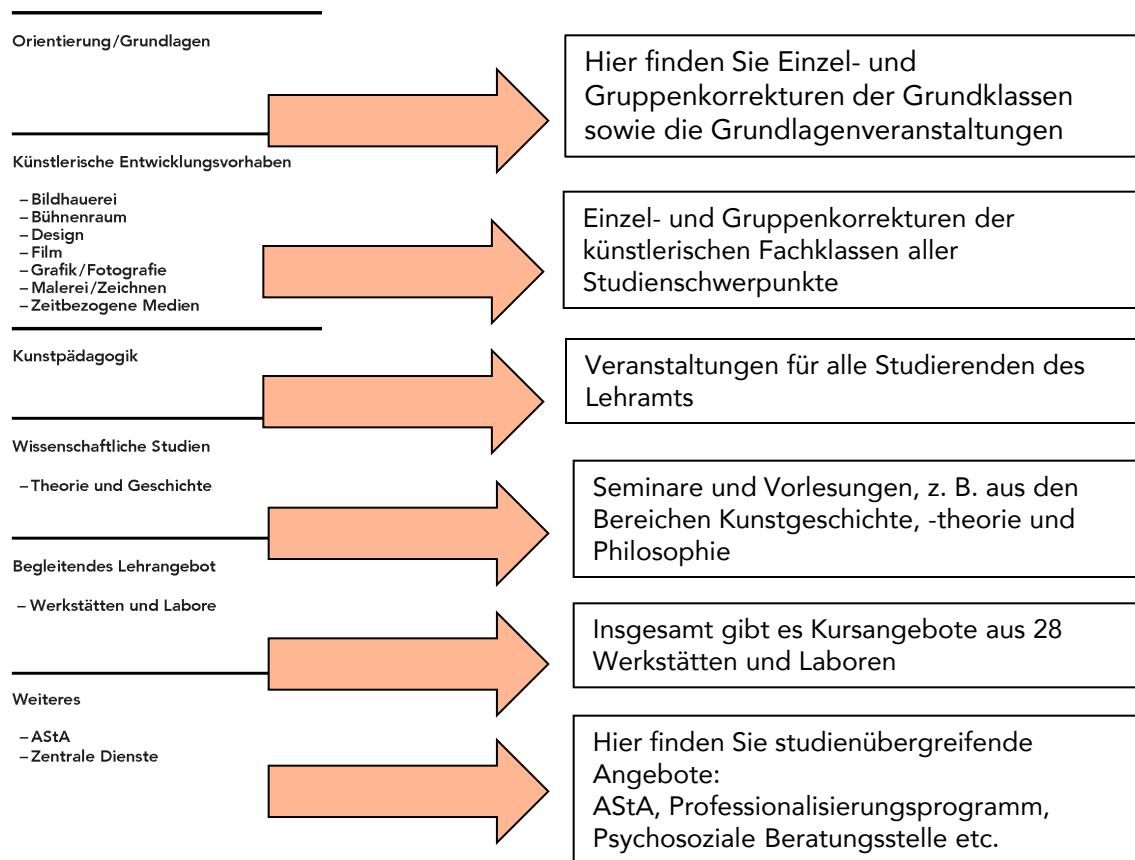
Semester	Modulbereich/begleitende Lehrangebote	LP
1	1 Pflichtmodul kunstpädagogische Studien (Seminar/Vorlesung nach Wahl)	5
	1 Wahlpflichtmodul begleitende Lehrangebote (Labor/Werkstattangebot nach Wahl)	4
2	1 Pflichtmodul kunstpädagogische Studien (Seminar/Vorlesung nach Wahl)	5
	1 Wahlpflichtmodul begleitende Lehrangebote (Labor/Werkstattangebot nach Wahl)	4
3	1 Pflichtmodul kunstpädagogische Studien (Seminar/Vorlesung nach Wahl)	5
	1 Wahlpflichtmodul „Wissenschaftliche Studien“ (Theorie und Geschichte)	4
4	1 Pflichtmodul kunstpädagogische Studien (Seminar/Vorlesung nach Wahl)	5
	<b>Insg.</b>	<b>32</b>

# Zulassung zur Masterarbeit (AQ LASek)

- An der HFBK umfasst der Master-Teilstudiengang „Aufbauqualifikation Lehramt für die Sekundarstufe I und II Bildende Künste“ 32 Leistungspunkte.
- Die Zulassung zur Masterarbeit kann beim zentralen Prüfungsausschuss der Universität Hamburg beantragt werden, wenn Module im Umfang von mindestens 45 LP erfolgreich erbracht worden sind.
- Näheres regeln die [Prüfungsordnung Aufbauqualifikationen LASek I+II \(M.Ed.\)](#) und die Fachspezifischen Bestimmungen der Universität Hamburg

# Vorlesungsverzeichnis

Das Vorlesungsverzeichnis wird in der Regel zwei Wochen vor Semesterbeginn veröffentlicht. Die aktuelle Version finden Sie [hier](#).



# Anmeldung zu Lehrveranstaltungen an der HFBK Hamburg

- Die Anmeldung zu Lehrveranstaltungen erfolgt nach den Vorgaben der Lehrperson. Es gibt **kein** zentrales Online-Anmeldeverfahren zur Vergabe von Plätzen!
- Bitte informieren Sie sich im Vorlesungsverzeichnis, wie Sie sich zu Lehrveranstaltungen anmelden können. Diese Information finden Sie meist unter oder neben den einzelnen Beiträgen. Manche Lehrende wünschen eine verbindliche Anmeldung per E-Mail, andere hängen eine Liste an Ihre Tür, in die man sich per Unterschrift eintragen kann.
- **Wichtig:** Viele Veranstaltungen, insbesondere die Werkstattkurse, haben eine **begrenzte** Teilnehmer\*innenzahl. Denken Sie also bitte an eine rechtzeitige Anmeldung.

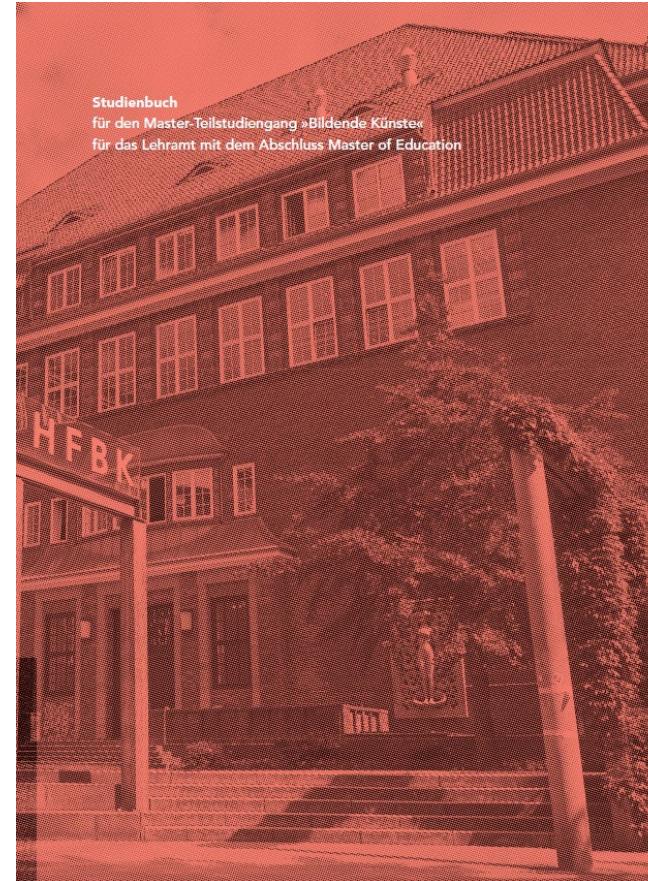
# Bewertung von Studien- und Prüfungsleistungen an der HFBK Hamburg

- Grundsätzlich gilt: Alle Prüfungsleistungen an der HFBK Hamburg sind unbenotet und werden mit „bestanden“ oder „nicht bestanden“ bewertet.
- Sie haben insgesamt drei Prüfungsversuche.
- **Nur** die Abschlussprüfung wird benotet und kann einmal wiederholt werden.

# Das Studienbuch

- Das rote Studienbuch dient dem Nachweis Ihrer Studien- und Prüfungsleistungen. Die vollständige Eintragung und Anerkennung von Lehrveranstaltungen erfolgt durch die entsprechende Lehrperson und ihre eigenhändige **Unterschrift**.
- Das Studienbuch wird Ihnen während der Einführungsveranstaltungen zu Beginn Ihres Studiums ausgehändigt.
- Bitte denken Sie immer daran, Unterschriften von den Lehrpersonen in der jeweils letzten Veranstaltung des Semesters einzuholen.

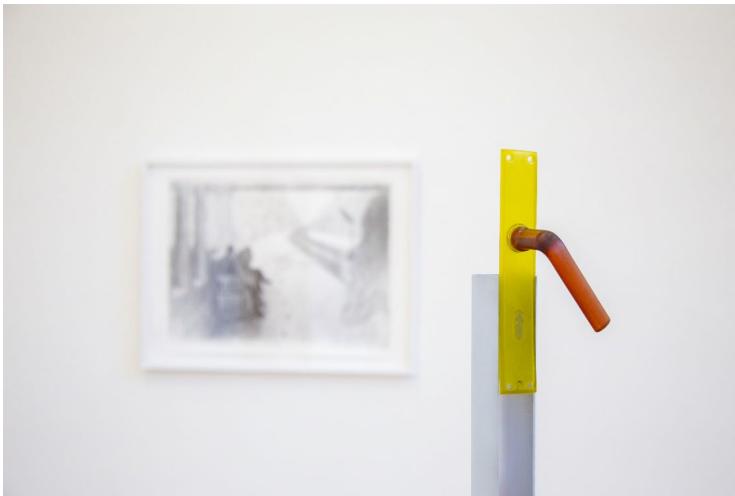
Bitte passen Sie gut auf Ihr Studienbuch auf und führen Sie es sorgsam! Bei Verlust oder fehlenden Einträgen obliegt es Ihnen, Ihre Studienleistungen zu rekonstruieren und die Einträge von den zuständigen Lehrpersonen nachträglich einzuholen.



# **BAföG** **(= Bundesausbildungsförderungsgesetz)**

- Für die Beantragung und Gewährung von BAföG ist das Studierendenwerk Hamburg Ihr Ansprechpartner. Ausführliche Hinweise dazu sind zu finden unter:  
<https://www.stwhh.de/studienfinanzierung/bafoeg>
- Die erforderliche sogenannte § 9-Bescheinigung (Nachweis des Studierendenstatus) erhalten Sie zusammen mit den Semesterunterlagen nach Überweisung des Semesterbeitrages automatisch. Sofern Sie eine Zweitausfertigung benötigen, wenden Sie sich bitte während der Öffnungszeiten an das Büro für Studierendenangelegenheiten. Bitte beachten Sie, dass eine Zweitausfertigung kostenpflichtig (6,-€) ist.
- § 48-Bescheinigung (Leistungsnachweis): Unterschriftsberechtigt sind die Mitarbeiter\*innen des Büros für Studierendenangelegenheiten. Bitte kommen Sie während der Öffnungszeiten und bringen Sie als Nachweis Ihr Studienbuch mit.

## Abteilung für Studierenden und Prüfungsangelegenheiten



Ansprechpartner für alle Fragen rund um den formalen und administrativen Ablauf Ihres Studiums  
bis zur Abschlussprüfung ist die Abteilung für Studierenden- und Prüfungsangelegenheiten (Gebäude Wartenaу 15)

- Bewerbungsverfahren
- Einschreibung, Rückmeldung, Exmatrikulation (Beurlaubung, Semesterticket, Änderung der Kontaktdaten, Studienzeit- und BAföG-Bescheinigungen)
- Gasthörer/Gaststudierende
- Anerkennung von (Vor-) Studienleistungen
- Organisation der Prüfungsverfahren (1. Präsentation, Abschlussprüfungen)
- Abschlussdokumente



[www.hfbk-hamburg.de/](http://www.hfbk-hamburg.de/)  
[www.hfbk-hamburg.de/en/](http://www.hfbk-hamburg.de/en/)

## InfoService/Studierendenberatung

**Aliaksandra Petrusevich,**

Raum 4a Wa, +49 40 23 85 82 363,

[aliaksandra.petrusevich@hfbk.hamburg.de](mailto:aliaksandra.petrusevich@hfbk.hamburg.de) oder [hfbk-studverw@hfbk.hamburg.de](mailto:hfbk-studverw@hfbk.hamburg.de)

- Zentrale Beratungsstelle bei administrativen und organisatorischen Fragen rund um Bewerbung und Studium an der HFBK Hamburg
- Offene Sprechzeiten vor Ort: dienstags & donnerstags/ 10-12 Uhr und 13-15 Uhr und individuell nach Terminvereinbarung



[www.hfbk-hamburg.de/](http://www.hfbk-hamburg.de/)  
[www.hfbk-hamburg.de/en/](http://www.hfbk-hamburg.de/en/)

## Abteilung für akademische Angelegenheiten



- Satzungen, Studien- und Prüfungsordnungen
- Module und Studiengangbeschreibungen
- Akkreditierungen
- Evaluationen
- Vorlesungsverzeichnis



[www.hfbk-hamburg.de/](http://www.hfbk-hamburg.de/)  
[www.hfbk-hamburg.de/en/](http://www.hfbk-hamburg.de/en/)

## International Office



1. Internationale **Kooperationen & Mobilitäten**
2. Internationale **Studierende** („degree-seeking“ und Gaststudierende)

Die HFBK fördert mit großem Engagement  
**internationale Erfahrungen:**

- Art School Alliance
- Erasmus+ Programm
- Ausstellungsaustausche



[www.hfbk-hamburg.de/](http://www.hfbk-hamburg.de/)  
[www.hfbk-hamburg.de/en/](http://www.hfbk-hamburg.de/en/)

## Kommunikationskanäle



**HFBK Homepage** [www.hfbk-hamburg.de](http://www.hfbk-hamburg.de)

**HFBK Studierendenmailverteiler (myHFBK)**  
[www.hfbk-hamburg.de/my-hfbk](http://www.hfbk-hamburg.de/my-hfbk)

**HFBK flights** [www.hfbk.flights](http://www.hfbk.flights)

**Magazin »Lerchenfeld«**  
[www.hfbk-hamburg.de/lerchenfeld](http://www.hfbk-hamburg.de/lerchenfeld)

**HFBK Social Media**

- Facebook [www.facebook.com/HFBKHamburg](http://www.facebook.com/HFBKHamburg)
- Instagram [www.instagram.com/hfbkhamburg](http://www.instagram.com/hfbkhamburg)
- Twitter [www.twitter.com/HFBKHamburg](http://www.twitter.com/HFBKHamburg)
- Youtube [www.youtube.com/user/HamburgHFBK](http://www.youtube.com/user/HamburgHFBK)
- Mediathek [www.mediathek.hfbk.net](http://www.mediathek.hfbk.net)
- Hashtag #hfbkhamburg



[www.hfbk-hamburg.de/](http://www.hfbk-hamburg.de/)  
[www.hfbk-hamburg.de/en/](http://www.hfbk-hamburg.de/en/)

## Psychosoziale Beratung an der HFBK Hamburg



**Nina Arthkamp**

Dipl. Pädagogin / Supervisorin DGSv, Psychosoziale Beratung,  
Raum K51 Le, +49 40 23 85 82 363, [nina.arthkamp@hfbk-hamburg.de](mailto:nina.arthkamp@hfbk-hamburg.de)

Anlauf- und Erstberatungsstelle:

- im Umgang mit Konflikten, Krisen und Ängsten
- bei Schwierigkeiten in der Zusammenarbeit mit Lehrenden und anderen Studierenden
- bei seelischen Belastungssituationen
- bei Identitäts- und Orientierungsproblemen

Die Beratungsgespräche sind kostenlos, anonym und vertraulich.  
Sie finden je nach Wunsch auf Deutsch oder Englisch statt.

offene Sprechzeiten im Semester

Di 16-18 Uhr / Do 12-14 Uhr

und Termine nach Vereinbarung [ps.beratung@hfbk.hamburg.de](mailto:ps.beratung@hfbk.hamburg.de)



[www.hfbk-hamburg.de/](http://www.hfbk-hamburg.de/)  
[www.hfbk-hamburg.de/en/](http://www.hfbk-hamburg.de/en/)

## Diversität und Antidiskriminierung an der HFBK Hamburg



### Diversitätsbeauftragte Nina Arthkamp

[nina.arthkamp@hfbk.hamburg.de](mailto:nina.arthkamp@hfbk.hamburg.de)

- Ansprechperson im Fall von Benachteiligung, Diskriminierung, Mobbing, Belästigung und Gewalt
- Beratung zum Beschwerdemöglichkeiten

### Lenkungsgruppe Diversität / Beschwerdestelle

[beschwerde@hfbk.hamburg.de](mailto:beschwerde@hfbk.hamburg.de)

- Bearbeitung von Beschwerden nach dem Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetz (AGG) und der Antidiskriminierungsrichtlinie der HFBK
- Strategische Entwicklung und Umsetzung von Maßnahmen in Fragen von Diversität und Antidiskriminierung

→ [Antidiskriminierungsrichtlinie der HFBK Hamburg](#)

→ [Übersicht der Ansprechpersonen](#)



[www.hfbk-hamburg.de/](http://www.hfbk-hamburg.de/)  
[www.hfbk-hamburg.de/en/](http://www.hfbk-hamburg.de/en/)



**Alles Gute für Ihren Studienstart an der HFBK Hamburg!**